**Висока школа за васпитаче струковних студија,  Алексинац**

**Syllabus**

**Предмет:  Методика васпитно – образовног рада 2**

**Наставник: др Весна Б. Краварушић, професор струковних студија**

**Контакт  телефон: 062 8835307**

**e/mail:**[**vesna.kljajic@gmail.com**](mailto:vesna.kljajic@gmail.com)

**Консултације: среда, 14,15 – 15,00**

|  |  |
| --- | --- |
| **Статус предмета:** | **Обавезан, 4. семестар** |
| **Број ЕСПБ:** | **6** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наставни план предмета:** | **Недељни фонд часова:** |
| **Теоријска настава** | **2** |
| **Вежбе / по групама** | **2** |
| **Планиран број радних недеља** | **15** |
| **Планирани број наставних недеља** | **15** |

|  |
| --- |
| **Циљ предмета: Методика васпитно – образовног рада 2** |
| Оспособљавање студената да стечена знања о васпитању и образовању деце предшколског узраста примењују у конкретној васпитној пракси, избором адекватних методичких решења |
| **Исходи предмета:** |
| \*Усвојена теоријска знања о значају игре и припреми деце за полазак у школу  \*Повезивање новостечених са знањима из методике васпитно-образовног рада 1  \*Разумевање повезаности развојних карактеристика деце, васпитних поступака, услова,   садржаја, облика, метода и средстава у реализацији циљева васпитања и образовања  \*Развијена способност за планирање, реализацију, праћење, критичко сагледавање и    евалуацију, у циљу унапређивања васпитно-образовне праксе  \*Оспособљеност за сарадњу са стручњацима установе и ван ње |

|  |
| --- |
| **Садржај предмета:** |
| * Значај и врсте игара; њихово коришћење у васпитно-образовној пракси * Систем дечијих игара и играчака * Услови за успостављање континуитета између предшколског и школског образовања и васпитања * Општа и посебна припрема деце за полазак у школу |
| **Обавезна литература:** |
| \***Каменов, Е (2006). Дечија игра.** **Васпитање и образовање кроз игру. Београд: Завод за уџбенике.**  **\*Каменов, Е.(2006). Васпитно-образовни рад у припремној групи дечијег вртића. Теорија и пракса. Нови Сад: Драгон**  +Каменов, Е. (1997). Методика, књига друга и трећа. Београд: Одсек за педагогију Филозофског факултета у Новом Саду и Заједница виших школа за образовање васпитача  \*Група аутора (2001). Како припремамо дијете за полазак у школу. Приручник за васпитаче и родитеље. Бањалука: Центар за предшколско васпитање и образовање |

|  |
| --- |
| **Препоручена литература:** |
| \*Закон о основама система образовања и васпитања. (2017). Службени гласник Републике Србије бр. 88/17.  \*Закон о предшколском васпитању и образовању. (2017). Службени гласник Републике Србије бр.18/10 и 101/17.  \*Правилник о стандардима квалитета рада предшколских установа. (2012). Београд: Службени гласник РС, бр. 68/12.  \*Правилник о општим основама предшколског програма (2006). Београд: Службени гласник РС, бр. 14/2006.  \* Права детета у међународним документима. (2011). Уредник НевенаВучковић  Шаховић. Београд: Заштитник грађана: Повереник за заштиту равноправности:УНИЦЕФ   \* Педагошка енциклопедија 1,2 (1989). Београд: Завод за уџбенике и наставна средства  \*Педагошки лексикон (1996). Београд: Завод за уџбенике и наставна средства  \*Трнавац,Н.,Ђорђевић,Ј.(2010).Педагогија.Београд: Научна КМД  \*Рот,Н. (1980). Основи социјалне психологије: Социјализација (пето издање). Београд: Завод за уџбенике и наставна средства |

|  |
| --- |
| **Видови наставе:** |
| * Теоријска настава, вежбе, консултације, професионална пракса |
| **Облици рада:** |
| * Фронтални, групни, тимски, рад у пару, индивидуални |
| **Методе рада:** |
| * Монолошка, презентације, дијалошка, текстуална, илустративна, проблемска, истраживачка,  демонстративна, аналитичка, синтетичка, драматизација |

|  |
| --- |
| **Понашање током рада:** |
| -          Креирање подстицајне радне атмосфере  -          Међусобно уважавање  -          Коректан, професионални однос  -          Повратне информације  -          Поштовање правила Установе и Школе (нпр. облачење примерено предшколској установи и академској установи, искључен мобилни телефон, самостална израда задатака – семинарски/ припрема за усмерену активност, колоквијум/ реализација усмерене активности,  завршни испит)  -          Поштовање деце у складу са основним принципима дечијих права |

|  |  |
| --- | --- |
| **Формирање оцене:** | |
| **Током семестра студенти имају предиспитне и испитне обавезе** | |
| **Предиспитне обавезе:** | |
| 1. **Редовно похађање теоријске наставе и вежби и активна партиципација** | **0-20** |
| **-**Присуство предавањима и вежбама је обавезно.  -Због оправданог одсуства, студент има право да се правовремено обрати наставнику поводом надокнаде градива и обавеза, током времена предвиђеног за консултације.  -Студент може извршити надокнаду пређених садржаја у сарадњи са колегама.  -Очекује се обострано поштовање временске артикулације предвиђене распоредом.  -У току предавања и вежби очекује се обострано креирање радне атмосфере  -У току рада није дозвољено коришћење мобилних телефона и других техничких апарата, осим оних која су у функцији наставе.  -Проактиван однос током обраде, понављања, дијалога, дискусија, израде радних задатака, израде наставних материјала и домаћих задатака на теме из наставног програма | **до 20** |
| 1. **Колоквијум/ Реализација усмерене активности у предшколској установи** | **0-20** |
| **-**Реализација усмерене активности се спроводи у надлежној предшколској установи, у трајању до 30 минута.  -Студенти су благовремено обавештени о датуму предвиђеном за реализацију усмерене активности.  -Реализација је предвиђена у термину вежби у Установи, по посебном распореду, који је анекс прилогу.  -Распоред студената за реализацију је идентичан распореду студената у групама/ подгупама установљеним на нивоу Школе почетком семестра за наставу вежби.  -Пропуштена реализација се не може накнадно полагати. | **до 20** |
| 1. **Семинарски рад/ Припрема за активност** | **0-20** |
| -Семинарски рад/ Припрема за активност  се израђује на основу Модела за израду  припреме.  -Семинарски рад / Припрема за активност се израђује тимски, према утврђеним групама.  -Тематски детаљ на који се односи Припрема је преузет од надлежног васпитача, према његовом плану рада.  -При изради Припреме се узимају у обзир услови Установе, узраст групе, њене карактеристике и специфичности, план рада надлежног васпитача. За припрему садржаја, користе се разноврсни извори. | **до 20** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Остало** | **0-10** |
| -Израда наставног материјала за потребе реализације усмерене активности  -Израда унапред договорених презентација из новог градива  -Континуирано залагање на предавањима и вежбама  -Волонтерски рад у Школи, локалној заједници, пројектима, манифестацијама (уз одговарајући документ надлежних)  -Израда посебних задатака у оквиру професионалне праксе 4 | **до 10** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Завршни испит** | **0-30** |
| **-**Испит се полаже усменим одговором на три питања  -Изузетно, испит се полаже писаним путем  -Испитна питања су са листе испитних питања  -На испитном листићу су три питања из различитих наставних тема  -Високој оцени на испиту доприноси способност студента да стечено знање из теме повезује са примерима примене у професионалном раду | **до 30** |

**У Алексинцу, 25.1.2018.         др  Весна Краварушић, професор струковних студија**